

Deutsch 4. und 5. Klasse

Kompetenzziele am Ende der Grundschule (*erweiterte Lernziele in kursiv*)

Die Schülerin, der Schüler kann

- aktiv zuhören, Wortbedeutungen verstehen, wesentliche Aussagen erfassen, Schlussfolgerungen ziehen und das Gehörte wiedergeben
- Meinungen, Gefühle und Absichten mitteilen und begründen, vorbereitete Inhalte vortragen und die Körpersprache bewusst einsetzen
- über Gelesenes und Gehörtes sprechen und die Mediathek für das eigene Lernen nutzen
- Texte planen, adressatenbezogen schreiben, frei und kreativ schreiben
- Grammatikalische Strukturen unterscheiden und richtig verwenden

Fertigkeiten und Fähigkeiten	Kenntnisse	Lerninhalte/Ziele
Hören		
Informationen verstehen, wesentliche Inhalte erfassen, Vergleiche anstellen	Sinnzusammenhänge	<p>Bei Klassengesprächen zuhören und aufeinander eingehen</p> <p>Die Absichten und die Gedanken des Gesprächspartners verstehen können, auf die Körpersprache achten</p> <p>Sich an die vereinbarten Gesprächsregeln halten (zuhören, aufeinander eingehen, Rückfragen stellen usw.)</p> <p>Mündliche Anweisungen und Erklärungen verstehen, Gehörtes verstehen und mit eigenen Worten wiedergeben</p> <p>Texte und Informationen aus Sachbüchern verstehen</p> <p>Neue Wörter klären und in Lexika nachschlagen</p> <p><i>Texte und Informationen aus Medien inhaltlich verstehen und Wichtiges heraushören (5. Klasse)</i></p>
Argumente und Gegenargumente unterscheiden	Formen des Argumentierens	<p>Auf Fragen zu Erzähltem oder Vorgelesenem in der Hochsprache antworten</p> <p>Gehörtes hinterfragen / Fragen stellen</p>

		Zum Thema eigene Beiträge liefern <i>Zu Gehörtem eine eigene Meinung bilden und die eigene Meinung begründen (5. Klasse)</i>
Sprechen		
Auskünfte selbstständig einholen und erteilen, wertschätzend sprechen	Höflichkeitsform	Die Hochsprache während des Unterrichtes mit Selbstverständlichkeit gebrauchen Die Höflichkeitsform anwenden Sprechverhalten: Auf Fragen in ganzen Sätzen antworten, Wertschätzung und Respekt, Gesprächsregeln einhalten Auskünfte geben und einholen, andere informieren, sich im Dialog austauschen Treffende Ausdrücke verwenden
Erzählende, beschreibende und informierende Texte vorbereiten, gestalten und vortragen	Präsentationstechniken	Folgerichtig nacherzählen, Beobachtetes wiedergeben <i>Arbeitsergebnisse präsentieren und dabei Hilfsmittel (z.B. Moderationskarten, Tageslichtprojektor...) einsetzen</i> Vor einer Gruppe sprechen, einfache Referate halten
Figuren und Rollen darstellen, Perspektive wechseln	Meinungen, Gefühle, Absichten	Die eigene Meinung, Gefühle und Absichten klar verständlich mitteilen Die eigene Meinung auch begründen Adressatengerecht und situationsbezogen sprechen (sich entschuldigen, bitten, fordern)
Lesen/ Umgang mit Texten		
Informationsquellen nutzen	Recherchetechniken	Mit der örtlichen Bibliotheksordnung und -einteilung vertraut sein Angebote der Bibliothek nutzen, sich selbstständig Lektüre verschaffen

		<p>Selbstständig Informationen aus Büchern und Lernprogrammen holen (z.B. Encarta, Internet), Sachtexten Informationen entnehmen und richtig verwenden, Textstellen markieren</p> <p>Schriftliche Arbeitsaufträge genau lesen, verstehen und richtig ausführen</p> <p>Einen Text lesen und mit eigenen Worten das Wesentliche wiedergeben</p>
Mit Gelesenem kreativ umgehen	Kreative Ausdrucksformen	<p>Gedichte selbst verfassen (z.B. Elfchen, Rondell, Schneeballgedicht...)</p> <p>Gedichte sinngemäß betont vortragen</p> <p>Gedichte umgestalten</p>
Einige literarische Gattungen unterscheiden	Erzählung, Märchen, Fabel, Sachtext	<p>Textgattungen an ihren sprachlichen Merkmalen erkennen: Gedichte, Märchen, Beschreibung, Erlebniserzählung, Sachtext, Nacherzählung</p> <p>Sagen und Fabeln unterscheiden (5. Klasse)</p>
Unterschiedliche Lesestrategien nutzen	Überfliegendes, vortragendes, selektives Lesen	<p>Die Satzzeichen beachten und die Satzarten richtig betonen</p> <p>Die wörtliche Rede in der Stimmführung vom übrigen Text abheben</p> <p>Lesetechnik beherrschen, die das Verstehen altersgemäßer Texte ermöglicht</p> <p>Unbekannte, aber angepasste Texte fließend und betont lesen</p>
Schreiben		
Texte planen, schreiben und überarbeiten	Erzählende, informierende und beschreibende Textsorten, normgerechte Schreibstrategien	<p>Methoden der Stoffsammlung und Stichwortsammlung (z.B. Cluster) kennen lernen und dann auch anwenden</p> <p>Bildgeschichten schreiben (z.B. Geschichten fortsetzen, Schluss finden...)</p> <p>Fantasiegeschichten</p> <p>Erlebniserzählung (nur ein Erlebnis aufschreiben)</p>

		<p>Geschichten, Gelesenes oder Gehörtes folgerichtig nacherzählen (<i>ev. aus verschiedenen Perspektiven erzählen</i>)</p> <p>Kriterien des sachbezogenen Schreibens kennen lernen (z.B. kurze Sätze, klare sachliche Darstellung, richtige Reihenfolge – 5. Klasse)</p> <p>Kurze Berichte verfassen (5. Klasse)</p> <p>Sachtexte verfassen</p> <p>Aus vorgegebenen Sachtexten wesentliche Informationen entnehmen</p>
<p>Texte planen, schreiben und überarbeiten</p>	<p>Erzählende, informierende und beschreibende Textsorten, normgerechte Schreibstrategien</p>	<p>Texte überarbeiten: folgerichtige Gedankenreihung, Lernwörter richtig schreiben, die erarbeiteten Lerninhalte berücksichtigen</p> <p>Korrekturzeichen erkennen <u>Rechtschreiben</u>:</p> <p>Groß- und Kleinschreibung der Wortarten beherrschen</p> <p>Nominalisierte Verben nach vom, beim, zum und das erkennen und <i>anwenden</i></p> <p>Großschreibung der Anredepronomen in der Höflichkeitsform anwenden</p> <p>Unterscheiden das, dass</p> <p>Wörter mit Vor- und Nachsilben</p> <p>Satzzeichen richtig setzen</p> <p>Wörter mit Dehnungen und Schärfungen, Doppelselbstlauten, Mitlauthäufungen, Mitlautverdoppelungen, tz, ck,</p> <p>X-Laute: x, ks, cks, chs, gs</p> <p>Ableitungen (z.B. ä/äu auf a/au)</p> <p>S-Schreibung: ss, ß</p> <p>seit/seid, viel/fiel, ent/end</p> <p>Wörter mit eu, ai</p> <p>Gebräuchliche Wörter auf –ieren, -ine</p>

<p>Texte planen, schreiben und überarbeiten</p>	<p>Erzählende, informierende und beschreibende Textsorten, normgerechte Schreibstrategien</p>	<p>Wörter mit V/v Geläufige Trennungsregeln vertiefen, neue kennen lernen und anwenden Nominalisierte Adjektive nach allerlei, viel, nichts, das, wenig, alles erkennen (5. Klasse) Wörtliche Rede mit nachgestelltem Begleitsatz anwenden <i>5.Klasse: Wörtliche Rede: den zwischen gestellten Begleitsatz kennen lernen, anwenden</i></p>
<p>Strukturierungshilfen für das Verfassen von Texten nutzen</p>	<p>Strukturen der geschriebenen Sprache, Stilmittel</p>	<p>Folgerichtigen Aufbau eines Textes kennen: Einleitung, Hauptteil, Schluss Wiederholungen und gleiche Satzanfänge vermeiden Treffende Wörter verwenden (z.B. Pfiffikus, Wortfelder) Zeitformen beachten <i>Sprachliche Bilder und einfache Redewendungen kennen lernen</i> Wörtliche Rede richtig einbauen</p>
<p>Einsicht in Sprache</p>		
<p>Wortarten unterscheiden und richtig verwenden</p>	<p>Wortarten</p>	<p>Wortarten unterscheiden und erkennen: Das Nomen: Ein- und Mehrzahlbildung, Nomen zusammensetzen, Nomen mit Nachsilben bilden, das Geschlecht des Nomens bestimmen, Oberbegriffe, die vier Fälle des Nomens in der Ein- und Mehrzahl kennen lernen und dann auch anwenden Das Verb: Personalformen des Verbs bilden, Verben von der Personalform auf die Grundform zurückführen, die Zeitformen (Präsens, Präteritum, Perfekt und Futur) erkennen, benennen und selbst bilden</p>

		<p>Das Adjektiv: Adjektive mit den Nachsilben –ig, -lich, -isch, -los, -sam, -haft und Steigerungsformen bilden, Adjektive in beschreibender und vergleichender Funktion gebrauchen</p> <p>Das Pronomen: das Personalpronomen als Stellvertreter des Nomens erkennen</p> <p>Besitzanzeigende Pronomen erkennen und richtig gebrauchen</p> <p>Präpositionen, welche den dritten, den vierten, den dritten oder vierten Fall verlangen, kennen und richtig anwenden (5. Klasse)</p> <p>Geläufige Bindewörter kennen lernen (5. Klasse)</p> <p><i>Haupt- und Nebensatz (mit Konjunktion) und Kommasetzung</i></p>
Satzglieder benennen, Fälle bestimmen	Hilfsmittel für Satz- und Fallbestimmungen	<p>Satzglieder durch die Umstellprobe ermitteln</p> <p>Rolle des Subjekts und des Prädikats im Satz erkennen, durch die Fragewörter bestimmen (auch zweiteiliges Prädikat)</p> <p>Ergänzungen im dritten und vierten Fall erkennen und erfragen (mir/dir, mich/dich)</p> <p>Obgenannte Satzglieder in einfachen Sätzen bestimmen</p> <p>Orts-, Zeit-, Art- und Grundergänzungen kennen lernen, erfragen und bestimmen</p>
<i>Gemeinsamkeiten und Unterschiede von Erst-, Zweit- und Drittsprache benennen</i>	<i>Sprachstrukturen, Wort- und Bedeutungsverwandtschaften</i>	
Zeitformen vergleichen und situationsgerecht verwenden	Präsens, Präteritum, Perfekt, Futur	<p>Verben in ihrer Grundform erkennen und in die Personalformen setzen</p> <p>Die Zeiten Präsens, Präteritum und Futur vertiefen und unregelmäßige Verben üben</p> <p>Personal- und Zeitformen bestimmen und bilden</p> <p>Die passenden Zeitformen für Erzählen und Schreiben anwenden und Unterschiede aufzeigen (mündlich <input type="checkbox"/> Perfekt, schriftlich <input type="checkbox"/> Präteritum)</p>

Aufbau von Texten analysieren	Gliederung	Grobgliederung im eigenen Text anwenden (z.B. Überschrift, Absätze....) Gedichte (Strophe, Zeile, Reim, Gedichtform, ...)
-------------------------------	------------	--